

STATUT

ZESPOŁU SZKOLNO – PRZEDSZKOLNEGO

NR 2 W NISKU

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Zespół Szkolno – Przedszkolny nr 2 w Nisku, zwany dalej "Zespołem" nosi nazwę:
Zespół Szkolno – Przedszkolny nr 2 w Nisku

§ 2

1. Zespół jest placówką publiczną, której siedziba mieści się w Nisku, ul. Tysiąclecia 12 A
2. W skład Zespołu wchodzi:
 - a. Publiczna Szkoła Podstawowa nr 5 im. Podoficerskiej Szkoły Piechoty dla Małoletnich w Nisku zwana dalej "Szkołą",
 - b. Przedszkole nr 3 w Nisku, zwane dalej "Przedszkolem".

§ 3

Organem prowadzącym Zespół jest Gmina i Miasto Nisko.

§ 4

Organem sprawującym nadzór pedagogiczny jest Podkarpacki Kurator Oświaty w Rzeszowie.

Rozdział II

Cele i zadania Zespołu

§ 5

1. Zespół realizuje cele i zadania określone w ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996 z późn. zm.) oraz przepisach wykonawczych wydanych na jej podstawie.
2. Statuty poszczególnych placówek wchodzących w skład Zespołu szczegółowo precyzują zadania, cele i sposób ich realizacji.
3. Zespół prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych. (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 z późn. zm.).

Rozdział III

Organy Zespołu

§ 6

1. Organami Zespołu są:
 - a. Dyrektor Zespołu,
 - b. Rada Pedagogiczna Zespołu
 - c. Rada Rodziców Szkoły,
 - d. Rada Rodziców Przedszkola,
 - e. Samorząd Uczniowski Szkoły
2. Kompetencje poszczególnych organów Zespołu określają statuty Szkoły i Przedszkola.
3. W celu harmonijnego współdziałania organów Zespołu, a także rozwiązywania zaistniałych sporów, niezbędne jest przestrzeganie zasady bieżącej wymiany informacji pomiędzy poszczególnymi organami na temat podejmowanych działań i decyzji.

§ 7

1. Dyrektor Zespołu w szczególności:
 - a. kieruje działalnością Zespołu i reprezentuje go na zewnątrz,
 - b. sprawuje nadzór pedagogiczny,
 - c. sprawuje opiekę nad dziećmi i uczniami oraz stwarza warunki do ich harmonijnego rozwoju psychofizycznego poprzez aktywne działania prozdrowotne,
 - d. realizuje uchwały rady pedagogicznej podjęte w ramach jej kompetencji,
 - e. przewodniczy Radzie Pedagogicznej Zespołu,
 - f. ponosi odpowiedzialność za prawidłowe, tj. zgodne z rocznym planem finansowym zarządzanie środkami finansowymi Zespołu, a w szczególności za rzetelne, celowe, oszczędne i efektywne gospodarowanie powierzonym mu w zarząd mieniem Zespołu,
 - g. wykonuje zadania związane z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom i nauczycielom w czasie zajęć organizowanych przez Zespół,
 - h. stwarza wg potrzeb warunki do działania w Zespole: wolontariuszy, stowarzyszeń i innych organizacji, w szczególności organizacji harcerskich, których celem statutowym jest działalność wychowawcza lub rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej Zespołu,
 - i. odpowiada za realizację zaleceń wynikających z orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego ucznia,
 - j. wykonuje obowiązki pracodawcy w odniesieniu do zatrudnionych w Zespole nauczycieli i pracowników niebędących nauczycielami, a w szczególności decyduje w sprawach:
 - k. zatrudniania i zwalniania nauczycieli oraz innych pracowników placówek wchodzących w skład Zespołu,
 - l. przyznawania nagród i wymierzania kar porządkowych nauczycielom i innym pracownikom Zespołu oraz występowania z wnioskami, po zasięgnięciu opinii rady

- pedagogicznej, w sprawie odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla nauczycieli i innych pracowników Zespołu,
- m. wykonuje inne zadania wynikające z przepisów szczegółowych,
 - n. współpracuje z Radą Pedagogiczną Zespołu, Radą Rodziców Szkoły, Radą Rodziców Przedszkola oraz Samorządem Uczniowskim w wykonywaniu swoich zadań.
2. Do kompetencji Rady Pedagogicznej należy:
- a. zatwierdzanie planów pracy przedszkola i szkoły,
 - b. podejmowanie uchwał w sprawie wyników klasyfikacji i promocji uczniów
 - c. podejmowanie uchwał w sprawie innowacji i eksperymentów pedagogicznych w Zespole,
 - d. ustalenie organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli szkoły i przedszkola.
3. Rada Pedagogiczna opiniuje:
- a. organizację pracy Zespołu, w tym tygodniowy rozkład zajęć edukacyjnych,
 - b. wnioski Dyrektora o przyznanie nauczycielom odznaczeń, nagród i innych wyróżnień,
 - c. propozycje dyrektora Zespołu w sprawach przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych,
 - d. inne sprawy na wniosek dyrektora Zespołu.
4. Do kompetencji Rady Rodziców należy w szczególności:
- a. uchwalanie w porozumieniu z Radą Pedagogiczną:
 - programu wychowawczego szkoły obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym skierowane do uczniów, nauczycieli i rodziców,
 - programu profilaktyki dostosowanego do potrzeb rozwojowych uczniów oraz potrzeb danego środowiska obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze profilaktycznym skierowane do uczniów, nauczycieli i rodziców,
5. Samorząd Uczniowski może przedstawiać Radzie Pedagogicznej i dyrektorowi Zespołu wnioski i opinie we wszystkich sprawach szkoły, w szczególności dotyczących realizacji podstawowych praw uczniów.

Rozdział IV

Organizacja Zespołu

§ 8

Organizację pracy wchodzących w skład Zespołu - Szkoły i Przedszkola określają odpowiednio ich statuty.

Rozdział V

Nauczyciele i inni pracownicy Zespołu

§ 9

1. W Zespole zatrudnia się nauczycieli oraz pracowników niebędących nauczycielami.
 - a. Zasady zatrudniania nauczycieli oraz innych pracowników, o których mowa w ust. 1 określają odrębne przepisy.
 - b. Szczegółowy zakres czynności dla pracowników niebędących nauczycielami sporządza Dyrektor Zespołu.
 - c. Zakres zadań nauczycieli określają statuty Szkoły i Przedszkola.
 - d. Kwalifikacje nauczycieli i innych pracowników jednostek wchodzących w skład Zespołu oraz zasady ich wynagradzania określają odrębne przepisy.

Rozdział VI

Uczniowie Zespołu

§ 10

1. Zasady rekrutacji uczniów określają odrębne przepisy.
2. Prawa i obowiązki uczniów i wychowanków określają odpowiednio Statuty Szkoły i Przedszkola.

Rozdział VII

Postanowienia końcowe

§ 11

1. Szkoła i Przedszkole wchodzące w skład Zespołu używają pieczęci urzędowych zgodnie z odrębnymi przepisami.
2. Tablice i pieczęcie jednostek wchodzących w skład Zespołu zawierają nazwę Zespołu i nazwę placówki.
3. Jednostki wchodzące w skład Zespołu prowadzą i przechowują dokumentację na zasadach określonych w odrębnych przepisach.
4. Zasady gospodarki finansowej Zespołu określają odrębne przepisy.
5. Obsługę finansową, rachunkową, prawną, administracyjno–organizacyjną Zespołu prowadzi Centrum Usług Wspólnych w Nisku.
6. Organem właściwym do dokonywania zmian w statucie jest Rada Pedagogiczna Zespołu.